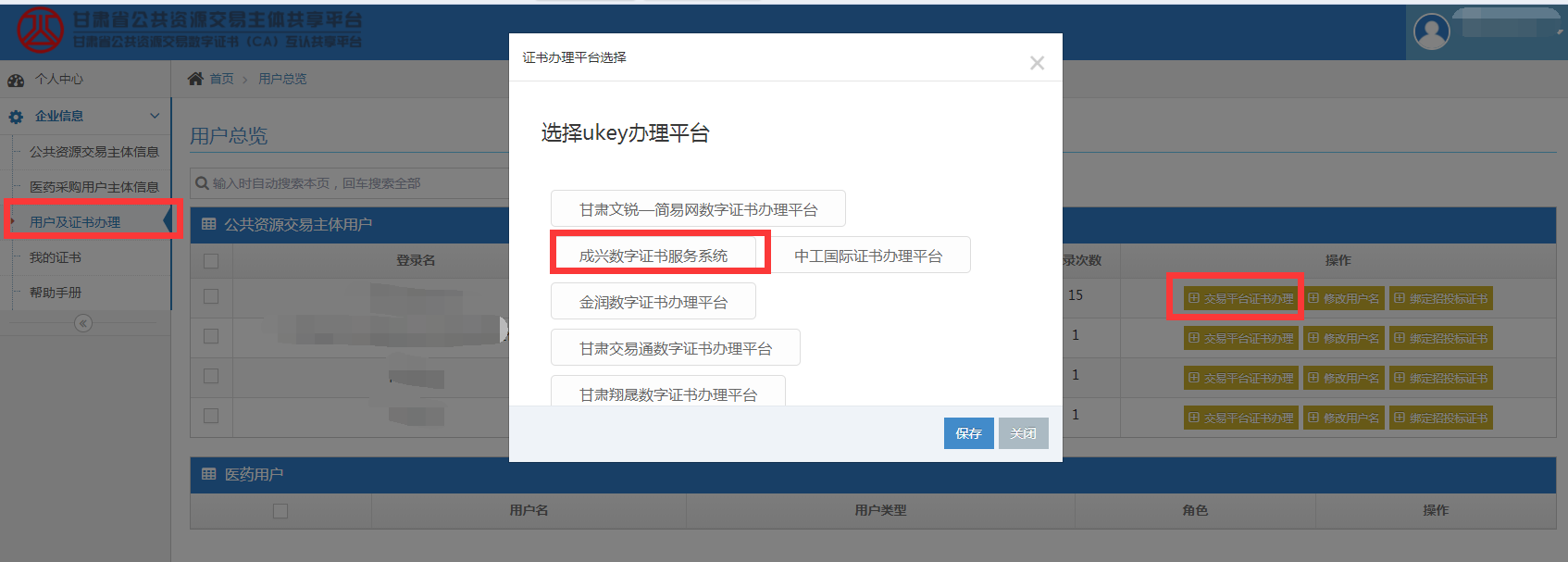
成兴科技CA数字证书网上新办须知

1. 企业级用户与自然人用户均可在网上办理。
2. 目前甘肃省CA互认互通，更新完数字证书全省市级交易平台均可使用。
3. 医药用户的证书新办服务须在药品平台办理数字证书首次申请数字证书业务（详情参考药品集采阳采用户办理手册）。

数字证书网上首次办理操作流程

一、请先登录甘肃省公共资源交易网http://ggzyjy.gansu.gov.cn/index数字证书CA共享平台，首次申请注册用户名和密码；若之前有注册信息的用户请选择用户查询用户名（一个用户名只能申请一个单位或个人信息）。 二、在主体共享平台中认证成功单位信息后选择用户及证书办理——交易平台证书办理——成兴数字证书服务系统



三、进入证书服务系统，点击左边导航菜单“证书服务”，进入数字证书首次申请界面。



四、进行基本信息填写，上传资料。

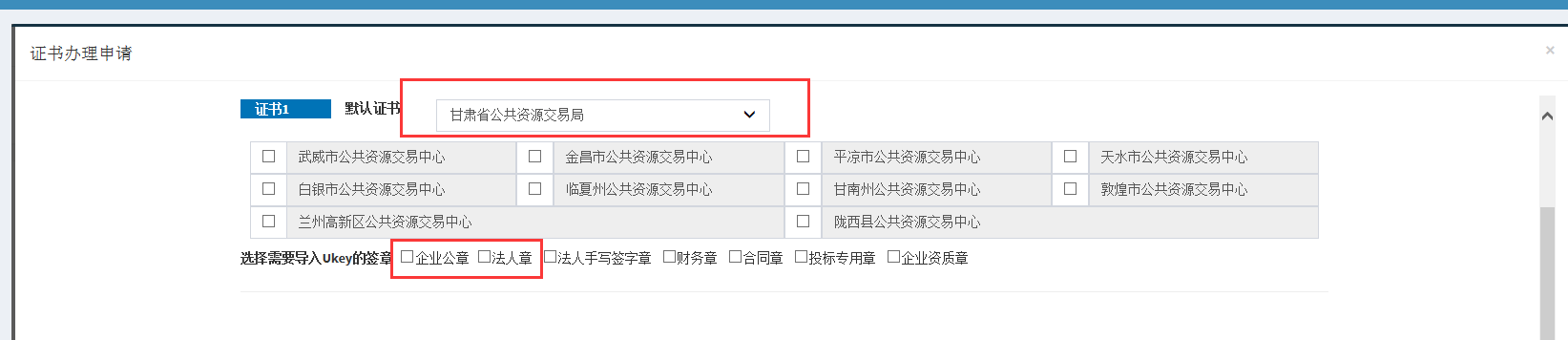
1.填写办理人信息，单位信息/自然人信息。



2.填写邮件寄送地址，开票信息。

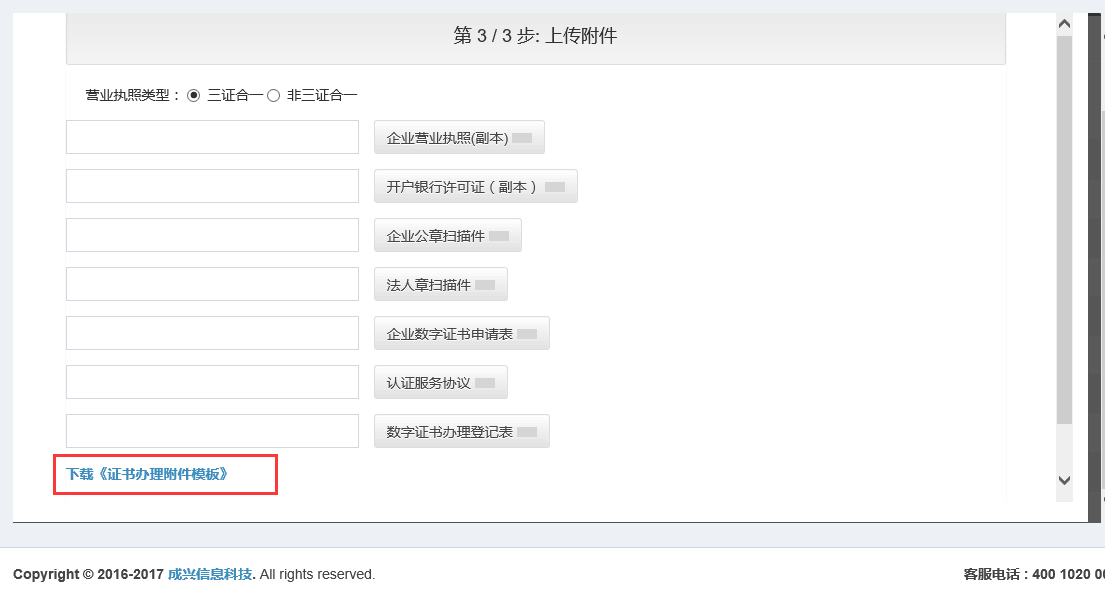


3、目前甘肃省CA互认互通，首次申请数字证书全省市级交易平台均可使用

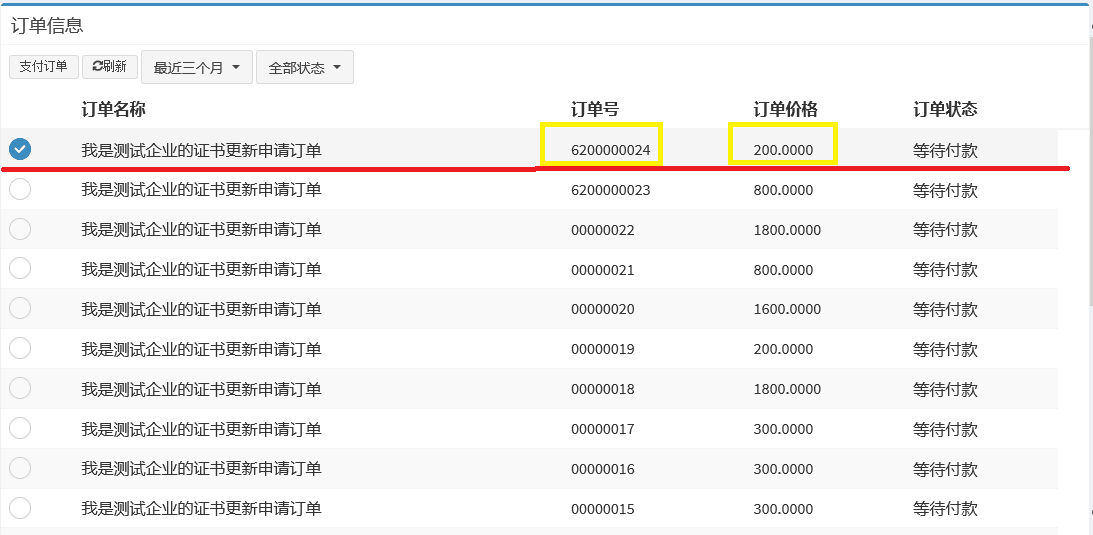


本着提供便捷服务的宗旨，我公司已开展多年有效期数字证书业务，用户可以根据不同情况，自行选择办理。

4.上传办理数字证书所需资料，所需上传资料模板均可点连接进行下载。



五、在订单信息中查看审核状态，审核通过后获取订单号进行支付。支付方式有银行转账、微信和支付宝三种方式。



备注：银行转账时请务必保证付款人信息和向银行转账人一致。



六、确定缴费成功之后工作人员开始颁发证书，制作印章，完成后统一寄送给客户或现场领取。

其他注意事项

1.网上办理须提供资料

企业/个人数字证书办理登记表、认证服务协议、营业执照复印件、开户银行许可证复印件。

备注：所有资料都可以在[www.chxtec.com](http://www.chxtec.com)首页“下载中心”下载或甘肃省公共资源交易局官网“下载中心”下载资料http://ggzyjy.gansu.gov.cn/f/fontDownload?downloadType=1；所有资料加盖企业公章（鲜章）。上传所有资料扫描件格式为jpg、pdf。

2.我们可以开具增值税专用发票或普通发票，数字证书和发票以到付费方式寄送发票。

3.我们的工作人员会及时审核更新资料，工作时间8:30-12：00 14：30-18：00内每十分钟更新一次，确保第一时间审核资料。

4.在缴费成功后（向甘肃成兴信息科技有限公司开户银行转账或支付宝支付）银行每隔二十分钟刷新转账信息，工作人员接收到转账信息后立即办理，为更高效的办理更新业务，请您选择支付宝付款。

5.正常情况下，我们工作人员会在第一时间办理好业务，请客户对我们监督。如有特殊情况请提前办理或来现场办理。

6.如办理更新时需同时办理主副锁，可选择多份数字证书。

7.涉及耗材试剂业务的用户详情请致电0931-6132825咨询。